



1. データタブをクリック
2. 並び替えをクリックすると左記表が出てくる
3. 最優先キーをクリックし最初に基準にしたい列名を選択
4. もっと基準にしたければ左上のレベルの追加をクリック
5. 2番目に基準にしたい列名を選択
6. OKでデータが並び変わる

●並び変わったデータ表を保存したければ、ファイル名を付けて保存 で元のファイル名 と異なる名前 にすること。一間違えを避ける為。

以上